

Департамент образования администрации Владимирской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Владимирской области  
«Киржачский машиностроительный колледж»

«СОГЛАСОВАНО»  
На Совете колледжа  
Протокол № 6 от 27.08.2015 г.  
Секретарь Совета колледжа  
Ухачёв И. М. Ухачёва



«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ГБПОУ ВО КМК  
Г.Н. Яранцева  
От «31» августа 2015 г.  
Приказ № 140

## ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ

### «Положение об основной профессиональной образовательной программе»

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет структуру и порядок формирования основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП), реализуемой на основе федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС).

1.2. ОПОП в имеющем государственную аккредитацию образовательном учреждении разрабатывается на основе соответствующих примерных основных образовательных программ и должна обеспечивать достижение обучающимися результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

1.3. ОПОП представляет собой комплект нормативных и методических документов, определяющих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации процесса обучения и воспитания.

## **II. Структура основной профессиональной образовательной программы**

В состав ОПОП по специальности/профессии входят:

### **2.1 Титульный лист, отражающий**

- направление подготовки, уровень, специальность;
- квалификацию выпускника;
- форму обучения.

### **2.2 Характеристика подготовки по специальности**

- реализуемая образовательная программа по специальности/профессии;
- нормативные документы для разработки ОПОП;
- общая характеристика ОПОП:
  - 1) нормативные сроки освоения программы;
  - 2) требования к поступающим;
  - 3) рекомендуемый перечень возможных сочетаний профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКО 16-94).

### **2.3 Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ОПОП**

- 1) характеристика профессиональной деятельности выпускников:
  - область профессиональной деятельности выпускников;
  - объекты профессиональной деятельности выпускников.
- 2) требования к результатам освоения ОПОП:
  - основные виды профессиональной деятельности;

- общие компетенции;
- профессиональные компетенции.

#### *2.4 учебный план*

2.4.1 Базисный учебный план.

2.4.2 Рабочий учебный план.

2.4.3 Календарный учебный график, график аттестаций.

#### *2.5. Перечень программ дисциплин, профессиональных модулей и практик*

2.5.1 Дисциплины общеобразовательного цикла;

2.5.2 Дисциплины цикла ОГСЭ;

2.5.3 Дисциплины цикла ЕН;

2.5.4 Дисциплины профессионального цикла;

2.5.5 Профессиональные модули;

2.5.6 Учебная практика и производственная практика (по модулям);

2.5.7. Производственная (преддипломная) практика.

#### *2.6. Контроль и оценка результатов освоения ОПОП*

2.6.1 Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций;

2.6.2. Требования к выпускным квалификационным работам;

2.6.3. Организация итоговой государственной аттестации.

#### *2.7 Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся.*

#### *2.8 Приложения*

2.8. 1. Рабочие программы учебных дисциплин;

2.8.2. Программы профессиональных модулей;

2.8.3 Программа итоговой государственной аттестации;

2.8.4.Методические рекомендации по проведению практических и лабораторных занятий;

2.8.5. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся;

2.8.6. Методические рекомендации по подготовке и защите дипломных проектов;

2.8.7 Методические рекомендации по подготовке и защите курсовых работ.

2.8.9 Методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **III. Разработка основной профессиональной образовательной программы**

3.1. ОПОП разрабатывается на основе федеральных государственных образовательных стандартов с учетом примерных образовательных программ, разработанных Министерством образования и науки Российской Федерации. При этом примерные образовательные программы имеют рекомендательный характер.

3.2. ОПОП разрабатывается по каждой специальности/профессии.

3.4. ОПОП по специальности/профессии согласуется с основными работодателями и подписывается директором.

3.5. ОПОП ежегодно обновляется в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. При переработке ОПОП следует учитывать мнение работодателей.

### **IV. Содержание основной профессиональной образовательной программы**

#### *4.1. Общие положения*

4.1.1. Основная профессиональная образовательная программа представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки. ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

4.1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП.

- Федеральный закон от 29.12.12 №273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ;

-Приказ Минобрнауки России «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта» (по профессии, специальности);

### 4.1.3. Общая характеристика ОПОП.

#### 1) Цель ОПОП

ОПОП имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС.

При этом формулировка целей ОПОП как в области воспитания, так и в области обучения, даётся с учетом специфики конкретной ОПОП, а также потребностей рынка труда.

#### 2) Срок освоения ОПОП.

Срок освоения ОПОП в годах указывается для конкретной формы обучения в соответствии с ФГОС СПО по данному направлению.

#### 3) Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП

Для освоения ОПОП СПО абитуриент должен иметь документ государственного образца об основном общем образовании (9кл.) или среднем общем образовании (11кл.).

## 4.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

### 4.2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

Приводится характеристика области профессиональной деятельности, для которой ведется подготовка специалиста (рабочего) в соответствии с ФГОС.

### 4.2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

Указываются объекты профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки, в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности с учетом профиля его подготовки и потребностями заинтересованных работодателей.

### 4.2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

Указываются виды профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО по данному направлению подготовки.

Виды профессиональной деятельности могут дополняться в соответствии с профилем подготовки или особенностями конкретной программы и потребностями заинтересованных работодателей

### 4.2.4. Объекты профессиональной деятельности выпускников.

Указываются объекты профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки.



### *4.3. Компетенции выпускника ОПОП, формируемые в результате освоения данной ОПОП*

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОПОП определяются на основе ФГОС по соответствующему направлению подготовки и дополняются профессиональными компетенциями (и при необходимости – иными компетенциями) в соответствии с целями ОПОП и запросами работодателей .

### *4.4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП*

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

#### *4.4.1. График учебного процесса*

График учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, промежуточной аттестации, практик, итоговой государственной аттестации, каникул. График разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС.

График учебного процесса размещается на первой странице учебного плана.

#### *4.4.2. Учебный план*

4.4.2.1. Учебный план определяет качественные и количественные характеристики основной профессиональной образовательной программы по специальности/профессии:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам / триместрам;
- перечень учебных дисциплин (в том числе изучаемых при реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах образовательных программ СПО с учетом профиля получаемого профессионального образования), профессиональных модулей и их составляющих (междисциплинарных курсов (далее – МДК), учебной и производственной практики);
- последовательность изучения учебных дисциплин, освоения профессиональных модулей (далее – ПМ) в целом (в том числе последовательность изучения входящих в их состав МДК и прохождения учебных и производственных практик);
- виды учебных занятий;

- распределение по годам обучения, семестрам / триместрам различных форм промежуточной аттестации по профессиональным модулям (и элементам в их составе), учебным дисциплинам;
- формы государственной (итоговой) аттестации (обязательные и предусмотренные образовательным учреждением), их распределение по семестрам, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках государственной (итоговой) аттестации.

4.4.2.2. При формировании учебного плана следует учитывать следующие нормы нагрузки:

- максимальный объем учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения (в том числе в период реализации программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования) составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды обязательной аудиторной и внеаудиторной учебной работы;
- максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся по очной форме обучения (в том числе в период реализации программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования) составляет 36 академических часов в неделю;

4.4.2.3. При формировании учебного плана следует распределить весь объем учебного времени, отведенный на реализацию ОПОП, включая инвариантную и вариативную части.

4.4.2.4. Учебный план состоит из титульной части, пояснительной записки, таблицы «Сводные данные по бюджету времени (в неделях)», таблицы «План учебного процесса» и перечня кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности СПО.

#### 4.4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

4.4.3.1 В ОПОП должны быть приведены рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей) как инвариантной, так и вариативной частей учебного плана.

В рабочей программе учебной дисциплины (модуля) должны быть четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП с учетом направления подготовки.

Структура и содержание рабочих программ дисциплин (модулей) включает:

- Цели освоения дисциплины.
- Место дисциплины в структуре ОПОП.
- Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

- Структура и содержание дисциплины с распределением разделов по семестрам, видов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Применяемые образовательные технологии и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

Материально-техническое обеспечение дисциплины.

#### 4.4.3.2. Программы учебной и производственной практик

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов и профессиональных модулей, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Структура и содержание рабочих программ учебных и производственных практик:

- Цели и задачи учебной (производственной) практики в структуре ОПОП.
- Место и время проведения практики.
- Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики.
- Структура и содержание практики.
- Образовательные и производственные технологии, используемые на практике.
- Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.
- Формы аттестации по итогам практики.
- Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной (производственной) практики.
- Материально-техническое обеспечение учебной (производственной) практики.

### *4.5. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП*

4.5.1 Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по программе профессионального модуля, обеспечивает организацию и проведение



текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения.

Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией, которую проводит экзаменационная комиссия. В состав экзаменационной комиссии могут входить представители работодателей.

Формы и методы текущего и итогового контроля по профессиональному модулю самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Для текущего и итогового контроля образовательными учреждениями создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки.

#### 4.5.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ОПОП

Методическая комиссия по направлению подготовки в рамках ОПОП разрабатывает программу итоговой аттестации по конкретному направлению на основе Положения об итоговой государственной аттестации выпускников. Программа должна определять требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ.

### 5. Этапы разработки ОПОП

5.1. I этап. На данном этапе совместно с работодателями, организациями определяются конечные цели ОПОП, которые должны быть достигнуты в ходе обучения и воспитания.

При этом формулировки целей и задач ОПОП даются с учетом специфики конкретной ОПОП, планов развития колледжа и потребностей регионального рынка труда.

#### 5.2. II этап.

На данном этапе проектирования ОПОП формируется характеристика профессиональной деятельности выпускника по данной ОПОП, включающая, в соответствии с ФГОС СПО:

- область профессиональной деятельности выпускника, с указанием специфики профессиональной деятельности и профиля подготовки, типов организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по направлению подготовки;
- объекты профессиональной деятельности выпускника, с указанием объектов профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки, в случае необходимости описывается

специфика объектов профессиональной деятельности с учетом направленности или профиля их подготовки;

- виды профессиональной деятельности выпускника, с указанием видов профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки. Виды профессиональной деятельности дополняются колледжем совместно с заинтересованными работодателями.

### 5.3. III этап.

На данном этапе проектирования ОПОП конкретизируются и дополняются проектируемые результаты обучения на уровне компетенций выпускника колледжа, исходя из того, к каким видам профессиональной деятельности готовится выпускник колледжа по данной ОПОП.

На этом этапе работы необходимо определить способы формулирования компетенций, общность их понимания педагогами и работодателями, выявить значимость, перечень и необходимый уровень сформированности компетенций выпускника.

Формирование компетентностной характеристики (модели) выпускника колледжа является важнейшей и сложной задачей проектирования ОПОП, способствующей подготовке востребованных и конкурентоспособных специалистов на рынке труда, а также организации системной работы преподавателей и мастеров производственного обучения по формированию всех компонентов ОПОП.

### 5.4. IV этап.

На данном этапе проектирования разрабатываются системообразующие документы ОПОП, определяющие и регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса.

На данном этапе необходимо решить следующие задачи:

- определить полный перечень дисциплин и/или модулей ОПОП (дисциплины инвариантной и вариативной частей ОПОП на основании требований ФГОС к планируемым результатам обучения по учебным циклам и разделам ОПОП и установленным требованиям к компетенциям выпускника колледжа;

- установить последовательность освоения дисциплин и модулей и соответствующие перечни компетенций;

- обеспечить необходимую целостность образовательной программы, сочетающую универсальность и практико-ориентированную направленность профессиональной подготовки выпускника.

Результаты проектирования этого этапа необходимы для обоснованной разработки календарного учебного графика и учебного плана ОПОП.

### 5.5. V этап.

На данном этапе проектирования преподавателями разрабатываются учебно-методические комплексы дисциплин (модулей) (УМК), практик.

Каждая дисциплина, модуль, практика, входящая в ОПОП, должна быть обеспечена соответствующим учебно-методическим комплексом (УМК), включающим:

- рабочую программу дисциплины (модуля), практики, содержащую: цели изучения дисциплины и/или модуля, соотнесенные с общими целями ОПОП, в том числе имеющими междисциплинарный характер или связанными с задачами воспитания;
- требования к уровню освоения программы;
- содержание дисциплины и/или модуля, структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов;
- формы текущего и промежуточного контроля;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- учебно-методическое обеспечение дисциплины, (модуля), практики, НИР, включая:
  - методические рекомендации (материалы) преподавателю;
  - методические указания обучающимся;
  - фонды оценочных средств и методики их применения для текущего и промежуточного контроля.

#### 5.6. VI этап.

На данном этапе формирования ОПОП в колледже разрабатывается методическая документация по проведению итоговой государственной аттестации выпускников колледжа по ОПОП.

На основе общей документации колледжа по проведению итоговой государственной аттестации выпускников колледжем разрабатываются:

- программа итоговой государственной аттестации;
- рекомендации по выполнению выпускных квалификационных работ.

## 6. Хранение ОПОП

ОПОП, утвержденные директором колледжа, хранятся в бумажном и электронном виде в методическом кабинете или в библиотеке. Основные компоненты ОПОП размещаются на сайте колледжа.